



COMUNE DI LIMBIATE
- Provincia di Milano -

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI “DIRIGENTE POLIZIA LOCALE”
CON FUNZIONI DI COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE**

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI FINANZIARI ED ECONOMICI

Vista la deliberazione di G.C. n. 85 del 28/04/2008 con cui è stato approvato il riassetto della macrostruttura organizzativa dell'ente, nonché il piano delle assunzioni/fabbisogno del personale, la nuova dotazione organica e le modifiche al regolamento degli uffici e dei servizi per il triennio 2008/ 2010;

Vista la propria determinazione n. **S02/92 del 3 luglio 2008** ;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni aggiornato con il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

RENDE NOTO

E' indetto concorso per soli esami per la copertura a tempo indeterminato di N. 1 POSTO DI DIRIGENTE DELL'AREA POLIZIA LOCALE – CON FUNZIONI DI COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE

Al profilo professionale predetto è attribuito trattamento economico previsto per il personale dirigente dal CCNL dell'area della dirigenza vigente alla data di assunzione in servizio, nonché le altre indennità e benefici di legge, se e in quanto dovuti, quali l'assegno per il nucleo familiare. Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle norme in vigore e soggetti a trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali.

Il presente bando e la procedura concorsuale sono conformi alle vigenti disposizioni di legge:

- D. Lgs. n. 165 del 30.1.2001 e s.m.i.,
- D.Lgs. n.267 del 18.8.2000e s.m.i.
- D.P.R. n.487 del 9.5.1994 sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni,
- L. n. 104 del 5.2.1992 sui portatori di handicap,
- L. n. 125 del 10.4.1991 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne
- L. n. 3 del 16.1.2003;
- L. n. 65 del 7.3.1986 e s.m.i
- L.R. Lombardia n. 4 del 14 aprile 2003

Il presente bando di concorso, conformemente alle disposizioni legislative sopra citate, è così articolato:

ART.1

REQUISITI PER L'ACCESSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri della Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994, pubblicato sulla G.U. del 15.2.1994, Serie Generale n.61. I cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono inoltre possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal presente avviso;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Idoneità psico - fisica all'impiego, accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria;
- d) Laurea quadriennale vecchio ordinamento in Giurisprudenza, o laurea di 2° livello o magistrale nuovo ordinamento in Giurisprudenza, eventuali altri titoli riconosciuti equipollenti dal M.I.U.R. ;
- e) Diploma universitario post - laurea di 2° livello in Diritto dell'Ambiente,
- f) Aver maturato almeno 5 anni di servizio presso una Pubblica Amministrazione svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea (Cat. D per gli Enti locali o Categoria equivalente per le altre pubbliche amministrazioni),
 - oppure aver ricoperto incarichi dirigenziali in Amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a 5 anni, purché muniti di diploma di laurea di cui al punto d)
 - oppure aver maturato almeno 2 anni di servizio con l'inquadramento dirigenziale in enti e strutture pubbliche, purché muniti di diploma di laurea di cui al punto d);
- g) Possesso di attestato di superamento di Corso regionale superiore a quello di formazione base per Agenti di Polizia Municipale;

- h) Aver ricoperto almeno per 5 anni le funzioni di Comandante di Polizia Locale e responsabile di Protezione civile in Comuni con popolazione superiore al 30.000 abitanti.
- i) I requisiti richiesti dall'art. 5 – comma 2 – della Legge 7.3.1986 n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente:
- godimento dei diritti civili e politici,
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione,
 - non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito da pubblici uffici.
- j) Regolare situazione degli obblighi di leva. Sono esclusi dal concorso, coloro che hanno svolto il servizio civile ovvero per coloro che, ai sensi dell'art. 15, comma 7 della L. 8.7.1998 n. 230, è vietato partecipare ai concorsi per l'arruolamento nelle Forze Armate, nell'Arma dei Carabinieri, nel Corpo della Guardia di Finanza, nella Polizia di Stato, nel Corpo di Polizia penitenziaria e nel Corpo forestale dello Stato o per qualsiasi altro impiego che comporti l'uso delle armi;
- k) Non aver riportato condanne penali e non essere stati o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- l) Possesso della patente di guida di categoria A e di categoria B o della sola patente di guida categoria B se rilasciata anteriormente al 26.4.1988;
- m) Conoscenza di una lingua straniera (inglese, francese);
- k) Autorizzazione all'utilizzo dei dati personali ai sensi della legge n. 196/2003 e s.m.i..

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione a pena d'esclusione.

ART.2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINI E MODALITÀ.

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata al "Comune di Limbiate", dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del

Comune o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Comune stesso **entro le ore 12.00 dell'11 agosto 2008.**

Nel primo caso la data di presentazione è stabilita dal timbro a data apposto dall'Ufficio Protocollo.

Nel secondo caso fa fede la data del timbro postale accettante purché la domanda – spedita nei termini-pervenga comunque entro il termine massimo fissato dal bando.

Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti; in tal caso alla domanda sarà allegata un'attestazione, in carta libera, dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione, di cui si allega uno schema esemplificativo (allegato A), i candidati, oltre alla precisa indicazione del concorso, debbono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) le proprie generalità (cognome, nome, data e luogo di nascita – le donne devono indicare il cognome da nubile),
- 2) il domicilio o recapito (indirizzo completo, con l'eventuale numero telefonico, presso il quale si desidera siano inviate le comunicazioni relative al concorso, nonché l'impegno di farne conoscere le successive variazioni;
- 3) il possesso dei requisiti necessari indicati nell'avviso per la partecipazione al concorso: età, titolo di studio, ecc..

Dovrà inoltre essere allegato alla domanda curriculum datato e firmato.

Dovrà inoltre essere allegata alla domanda copia fotostatica di un documento di identità.

La mancanza o l'incompletezza di una qualunque delle suddette dichiarazioni può essere sanata dal candidato, entro il termine indicato nella richiesta di regolarizzazione da parte del Servizio Gestione Risorse Umane e Organizzazione. La mancata regolarizzazione entro il termine indicato determina l'esclusione dalla selezione.

ART. 3 PROCEDURA CONCORSUALE

Il concorso è per esami.

PROVE DI ESAME

Le prove di esame consistono in due prove scritte ed una prova orale, nelle seguenti materie:

- 1^a prova scritta, teorico dottrinale, nelle seguenti materie: diritto costituzionale, con particolare riferimento al Titolo V, diritto amministrativo, diritto e procedura penale;
- 2^a prova scritta, teorico – dottrinale, nelle seguenti materie: ordinamento comunale, disciplina della circolazione stradale, sistema sanzionatorio amministrativo, diritto ambientale;

Il calendario delle prove scritte sarà comunicato almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove stesse. Durante le prove sarà consentito l'uso di codici non commentati.

- prova orale: colloquio finalizzato ad approfondire la conoscenza del candidato nelle materie oggetto delle precedenti prove; funzioni di polizia amministrativa e giudiziaria; giustizia amministrativa ed ordinaria; elementi di diritto finanziario pubblico; legislazione urbanistica, legislazione sulla disciplina del commercio fisso e sulle aree pubbliche, legislazione sulla tutela dell'ambiente, legislazione relativa alle attività assoggettate ad autorizzazione comunale e legislazione di pubblica sicurezza, protezione civile; accertamento della conoscenza di una lingua straniera; accertamento della conoscenza dell'uso di Personal Computer.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato deve aver conseguito per ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30;

Il calendario della prova orale sarà comunicato, con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte ai singoli candidati, almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

La prova orale si intende superata se il candidato ha ottenuto una valutazione di almeno 21/30.

ART.4 FORMAZIONE, APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata dalla Commissione tenuto conto dei punteggi ottenuti dai vari candidati in relazione alle prove concorsuali , con l'osservanza a parità di punteggio, dei titoli di

preferenza di cui all'art. 5, c. 4 del D.P.R. n.487/9.5.1994 e s.m.i..

A parità di merito, e di titoli di preferenza, la preferenza è determinata:

- 1) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- 2) dalla minore età.

Della graduatoria dei vincitori verrà data notizia ai candidati e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune .

Sarà dichiarato vincitore del concorso il primo classificato e la graduatoria rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla legge (anni 3) decorrente dalla sua approvazione.

ART.5 RECLAMI AVVERSO LA GRADUATORIA

Per lo svolgimento delle prove d'esame, per gli adempimenti ad esse inerenti, per l'approvazione della graduatoria di merito, per la relativa pubblicazione e per il termine connesso alle eventuali impugnative, saranno osservate le norme vigenti.

ART. 6 ASSUNZIONE DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentarsi presso l'Amministrazione Comunale per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta, comunque, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione all'impiego. Lo stesso è assunto in prova nella posizione professionale per la quale risulta vincitore.

ART. 7 NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le vigenti disposizioni di legge.

Per eventuali informazioni, per il ritiro o per la richiesta di invio del bando di concorso e dello schema di domanda gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Gestione del Personale del Comune di Limbiate (telefono n°. 02 99097316/218, fax. 02 9967618, dalle ore 9.30 alle ore 12.30).

Il bando integrale e la domanda di ammissione sono reperibili sul sito internet del Comune di Limbiate all'indirizzo www.comune.limbiate.mi.it

Limbiate, li 11 luglio 2008

Il Responsabile
Area Servizi Finanziari ed Economici
f.to Dr. Giuseppe Cogliati

Al Comune di LIMBIATE
Via Monte Bianco 2
20051 Limbiate (MI)

I sottoscritto/a _____ nato/a _____ il ___/___/___, residente a
_____ in via _____ n. _____, C.A.P. _____ tel. _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per esami, indetto per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n.1 posto di Dirigente dell'Area Polizia Locale – con funzioni di Comandante del corpo di Polizia Locale.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000
dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere cittadino italiano ovvero di Stato dell'Unione Europea (nazione _____);
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ e di godere dei diritti inerenti all'elettorato politico attivo;
- 3) di essere fisicamente idoneo all'impiego ;
- 4) di essere in possesso della laurea quadriennale vecchio ordinamento, ovvero della laurea di 2° livello o magistrale del nuovo ordinamento livello in _____ conseguito nell'anno accademico _____ presso l'Università di _____;
- 5) di essere in possesso del Diploma universitario post- laurea (Master) di 2° livello in _____ conseguito presso l'Università di _____
_____ a.a. _____
- 6) di aver maturato una anzianità di servizio di 5 anni presso la seguente pubblica amministrazione..... e precisamente dal.....al..... in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di Laurea, ovvero di aver ricoperto l'incarico dirigenziale, o aver prestato servizio, con inquadramento dirigenziale presso la

seguinte pubblica amministrazione..... e precisamente dal.....al..... ed essere in possesso del diploma di laurea prevista al punto d) del bando;

- 7) di essere in possesso di attestato di superamento di Corso regionale superiore a quello di formazione base per Agenti di Polizia Locale;
- 8) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 - c. 2 della L. n. 65 del 7.3.1986 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
- 9) di aver ricoperto per almeno 5 anni le funzioni di Comandante di Polizia Locale e Responsabile della Protezione Civile nel comune di avente popolazione superiore a 30.000 abitanti;
- 10) di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 5 comma 2 della Legge 7.3.1986 n. 65 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza;
- 11) di trovarsi, riguardo agli obblighi di leva, nella seguente posizione _____;
- 12) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, di non essere stato o essere sottoposto a misure che escludono secondo le leggi vigenti la nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni ;
- 11) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego o dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- 12) essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio _____ (specificare gli ausili necessari per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap);
- 13) di avere diritto alla preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio per i seguenti motivi _____;
- 14) di essere in possesso della patente per la guida di veicoli a motore:
Cat. B n.....rilasciata dain data.....
Cat. A n..... rilasciata dain data
- 15) di voler sostenere in occasione della prova orale l'accertamento della conoscenza della lingua

_____ (una a scelta tra inglese , francese);

16) di autorizzare l'utilizzo dei dati personali ai sensi della legge n.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Chiede altresì, che ogni comunicazione relativa venga inviata al seguente indirizzo _____ telef. _____, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

(luogo) (data)

(firma)

* Ai sensi del D.P.R. 445/2000, la presente domanda in quanto **comprensiva di autocertificazione e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, deve essere presentata **già sottoscritta** con allegata la fotocopia non autenticata di **documento di identità** valido.

Informativa ai sensi D.lgs 196/2003: *i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.*

Allegati:

- Curriculum datato e firmato
- Fotocopia di un documento di identità